

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO (SHORT LIST) DI ESPERTI CUI AFFIDARE INCARICHI NELL'AMBITO DELLA COMUNICAZIONE WEB E SOCIAL MEDIA

1. Premessa

La Fondazione Marche Cultura (di seguito la “Fondazione” o “FMC”) è stata istituita per volontà della Regione Marche, della Provincia di Ancona e del Comune di Ancona, con l’obiettivo di valorizzare il territorio e le attività culturali e turistiche delle Marche.

La L.R. Marche 30/2015 (art. 4), nel disporre la riorganizzazione della Fondazione di partecipazione Marche Cinema Multimedia, istituita ai sensi dell’art. 6 della L.R. 31 marzo 2009, n. 7, ne ha modificato la denominazione in Fondazione Marche Cultura, attribuendole lo svolgimento delle seguenti funzioni, la cui titolarità rimane in capo alla Regione Marche:

- a) la gestione delle attività di film commission;
- b) la gestione delle attività di produzione, raccolta, conservazione e diffusione dei materiali audiovisivi riguardanti la storia, la cultura e le tradizioni delle Marche;
- c) la gestione delle attività di catalogazione, di valorizzazione e di fruizione del patrimonio culturale, anche attraverso il sistema informativo regionale e le relative banche dati;
- d) la realizzazione dell’integrazione tra offerta culturale e turistica, attraverso attività di comunicazione web e social media anche mediante l’organizzazione di eventi;
- e) l’attuazione di servizi per la valorizzazione dei musei, degli istituti e dei luoghi della cultura del territorio.

In linea con le linee di indirizzo operative indicate dalla Giunta Regionale nella D.G.R. 462 del 19 aprile 2021, che hanno conferito al settore Social Media un maggior raggio di azione comprendendo oltre ad interventi in ambito turistico anche interventi in ambito culturale, la Fondazione ha deciso di avviare una procedura per la formazione di un elenco (short list) di esperti con specifiche competenze di Social Media Specialist per l’implementazione dei nuovi servizi e funzionalità a supporto dei settori Turismo e Cultura.

2. Professionalità e competenze richieste

Il presente Avviso è finalizzato alla formazione di una short list per figure professionali idonee all’attuazione delle attività del Social Media Team della Fondazione Marche Cultura, relative in particolare alla comunicazione web e social media, sia on line che off-line mediante l’organizzazione e/o la partecipazione di/a eventi, finalizzata alla integrazione tra offerta culturale e offerta turistica in ambito regionale.

L’attività del Social Media Team, basata sulle più avanzate conoscenze e competenze di Web e Social Media Marketing, si fonda su una strategia complessa ed articolata, organizzata dal Social Media Manager, che prevede una programmazione ed un piano editoriale dedicato, diverso per social media, per mercato nazionale o internazionale e per prodotto turistico e/o culturale. Attualmente su 10 diversi Social Network il Social Media Team gestisce più di 20 attività social, oltre al blog ufficiale del turismo della Regione Marche (www.destinazionemarche.it).

Si prevede in particolare l'individuazione di Social Media Specialist in possesso di comprovata esperienza nella gestione della community on line di brand, anche eventualmente per profili in lingua, e con buone competenze nei seguenti ambiti:

- ✓ gestione diretta di attività di social media marketing;
- ✓ gestione diretta di azioni di advertising attraverso piattaforme social dedicate;
- ✓ eventuale conoscenza della lingua inglese scritta, letta e parlata, pari almeno al livello B2.

Si specifica che con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura finalizzata all'attivazione di rapporti di lavoro subordinato, che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. La domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità e l'interesse al conferimento di eventuali incarichi esterni.

3. Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di candidatura solo le persone fisiche rappresentati da singoli esperti che siano in possesso dei requisiti essenziali di ordine generale e specifico sotto indicati, che dovranno essere attestati nella domanda di partecipazione attraverso dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 (Allegato A) e che dovranno essere mantenuti fino al termine dell'eventuale rapporto di lavoro.

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

➤ **REQUISITI GENERALI:**

- a) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
 - a. godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per cittadini della Repubblica Italiana;
- b) Età non inferiore ai 18 anni;
- c) Idoneità psico-fisica all'impiego. La Fondazione potrà sottoporre a visita medica di idoneità il Candidato collocato nella short list, prima della attivazione del contratto di collaborazione, in base alla normativa vigente;
- d) Godimento dei diritti politici e civili;
- e) Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- g) Regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 legge 23/08/2004 n. 226).

➤ **REQUISITI SPECIFICI:**

- a) **Titolo di studio:** possesso del Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando gli estremi del riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

Per i candidati non aventi cittadinanza italiana, salvo che abbiano conseguito in Italia titolo di studio o possano comprovare un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana, devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

- b) **Esperienza professionale:** aver maturato una comprovata esperienza lavorativa nell'ambito delle attività di cui all'art. 2 per un periodo pari almeno a 2 (due) anni anche non continuativi.

Si precisa che per esperienza professionale si intende attività svolta, anche in maniera non continuativa, con contratti di lavoro subordinato e/o parasubordinato, ovvero prestazioni professionali ovvero ogni altra modalità lavorativa documentabile svolta in favore di enti pubblici e/o enti privati. Tale esperienza deve essere maturata negli ultimi 7 anni e deve essere riconducibile all'espletamento di attività inquadrabili nel profilo oggetto del presente avviso.

Si precisa, infine, che i periodi durante i quali sono svolte esperienze lavorative in sovrapposizione verranno conteggiati una sola volta ai fini del calcolo dei 2 (due) anni richiesti come requisito. Non sono valutabili come esperienze professionali le attività di stage, volontariato, servizio civile nazionale, borsa lavoro.

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e debbono permanere anche al momento della eventuale attivazione dell'incarico.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso.

4. Modalità di presentazione delle domande e termini di scadenza

Gli interessati a partecipare alla selezione dovranno inviare, a pena di esclusione, la propria Istanza di partecipazione **entro e non oltre il 28/06/2021 ore 13.00 esclusivamente via PEC**, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

postacertificata@pec.fondazionemarchecultura.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura **“AVVISO PER LA FORMAZIONE DI SHORT LIST DI SOCIAL MEDIA SPECIALIST – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DI (indicare il nome e cognome del candidato)”**

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Le domande pervenute con altre modalità non saranno prese in considerazione.

L'invio della domanda di partecipazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione, ove per disguidi di qualsiasi natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la documentazione non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza, all'indirizzo di posta elettronica certificata di destinazione.

Tutte le domande pervenute successivamente al termine sopra indicato saranno prese in esame ai fini dell'ammissibilità durante la fase di aggiornamento della *short list* formata ai sensi del presente Avviso e che avrà luogo nel periodo compreso tra il 15 giugno e il 30 giugno 2022.

5. Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà essere composta a pena di esclusione da:

- **Domanda di partecipazione** presentata secondo le modalità indicate nel presente Avviso, compilando esclusivamente il modello di domanda di cui all'Allegato A – *“Domanda di partecipazione”*, scaricabile dal sito della Fondazione, al seguente link: <https://fondazionemarchecultura.it/category/avvisi-e-bandi/>, **sottoscritta dal candidato**, pena la non ammissibilità. In essa **i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, quanto espressamente indicato nell'allegato** medesimo che costituisce parte integrante del presente avviso di selezione.

- **Curriculum vitae**, inviato in formato PDF, dovrà essere compilato su modello europeo, **sottoscritto dal candidato** e datato e dovrà contenere espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del RE n. 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.

Il **Curriculum**, al fine della attestazione del possesso dei requisiti generali e specifici, **dovrà essere redatto nella forma dell'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000**, con espressa dichiarazione di consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000;

- **Copia fronte/retro del documento di identità**, in corso di validità, del candidato.

Si precisa che dal Curriculum Vitae si dovranno facilmente desumere, oltre ai dati generali, i titoli di studio conseguiti, le abilitazioni professionali possedute, le esperienze professionali maturate, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento, le specifiche competenze acquisite, le abilità informatiche possedute e più in generale quant'altro concorra alla **completa valutazione della professionalità del candidato.**

In particolare:

- in riferimento ai **titoli di studio**, riportare l'esatta denominazione e classificazione del titolo, la data di conseguimento, la votazione ottenuta, la facoltà/istituto e relativa sede presso cui il medesimo è stato conseguito;
- in riferimento **all'esperienza professionale**, dovranno essere indicati le date esatte (giorno, mese ed anno) di inizio e termine del rapporto e la relativa tipologia, il profilo e la categoria/qualifica rivestiti, l'ente pubblico/soggetto privato committente/datore di lavoro;
- in riferimento alla conoscenza della lingua inglese, indicare l'eventuale possesso di certificazioni linguistiche riconosciute con indicazione dell'ente certificatore.

6. Ammissione della domanda e relative comunicazioni

Una volta scaduti i termini di presentazione della domanda, la Fondazione provvederà ad effettuare l'istruttoria di ammissibilità dei candidati sulla base della documentazione pervenuta.

Le candidature incomplete, imprecise o non conformi alle modalità di presentazione indicate al punto 5 del presente Avviso ovvero non corrispondenti ai requisiti di ammissibilità, non saranno prese in considerazione.

Se opportuno, la Fondazione potrà richiedere al candidato chiarimento o ulteriori informazioni. I candidati devono essere in grado di produrre la documentazione che certifichi quanto dichiarato nella propria candidatura (domanda e curriculum vitae) a pena di esclusione.

L'esito dell'istruttoria di ammissibilità verrà pubblicato nel sito della Fondazione, al seguente link: <https://fondazionemarchecultura.it/category/avvisi-e-bandi/>.

La pubblicazione sul sito vale come notifica ai candidati.

Tutte le comunicazioni relative al presente Avviso verranno effettuate tramite pubblicazione sul sito web della Fondazione alla sezione "Avvisi e Bandi". Non sono previste altre modalità. È a carico del candidato l'onere di controllare sul sito le informative pubblicate.

7. Formazione della short list e sua validità

Le candidature ritenute ammissibili a seguito dell'istruttoria verranno inserite nella short list. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun privilegio o diritto, ma è necessario per il conferimento di eventuali incarichi di collaborazione da parte della Fondazione. La formazione della lista non prevede la predisposizione di graduatorie.

La short list avrà validità per 2 (due) anni, con decorrenza dalla data di pubblicazione della lista. I candidati prendono atto che l'eventuale incongruità tra quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum e quanto diversamente accertato, comporterà la cancellazione dalla short list, l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

8. Selezione degli esperti

Nel momento in cui la Fondazione ne ravviserà l'esigenza, avrà la possibilità di attingere dalla short list formata ai sensi del presente Avviso. Sarà istituita una apposita Commissione interna per la valutazione comparativa degli esperti inseriti nell'elenco, la quale provvederà, a proprio

insindacabile giudizio, all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

La valutazione comparativa dei curricula pervenuti terrà conto della tipologia dell'incarico da affidare, della rilevanza delle esperienze maturate rispetto all'oggetto della prestazione da affidare e della disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti. La Commissione potrà, di propria autonoma iniziativa e senza obbligo alcuno, convocare gli esperti per effettuare un colloquio di valutazione.

La mancata partecipazione del candidato al colloquio viene considerata come espressa rinuncia all'eventuale affidamento di incarico.

La Fondazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ai conferimenti di incarico.

9. Modalità di conferimento e svolgimento degli incarichi

A seguito dell'individuazione delle figure professionali più idonee, la Fondazione potrà procedere all'attivazione degli incarichi che si riterranno necessari, nelle forme contrattuali che saranno ritenute compatibili per il soggetto individuato e la normativa vigente in materia.

Le modalità, le condizioni economiche e la durata dell'incarico verranno determinate sulla base delle reali esigenze della Fondazione e saranno comunque regolate da un apposito contratto sottoscritto tra le parti.

Per gli esperti selezionati è prevista la possibilità di rinunciare all'incarico per ragioni di indisponibilità temporanea. L'esperto che rinunci per tre volte consecutive all'attivazione dell'incarico verrà automaticamente escluso dalla short list. È prevista la possibilità per l'esperto che abbia accettato l'incarico di rinunciarvi, senza essere escluso dall'elenco, solo per comprovati e documentati motivi di forza maggiore.

Si precisa che l'incarico non costituisce, in ogni caso, un rapporto di lavoro subordinato di impiego privato e/o pubblico.

10. Documentazione da comprovare prima della stipula del contratto di lavoro

Entro i termini indicati dalla Fondazione, comunque antecedenti l'avvio dell'affidamento dell'incarico l'esperto dovrà fornire, pena decadenza, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso nonché ogni altra documentazione/attestato che la Fondazione riterrà necessaria in relazione alla posizione da ricoprire.

11. Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione saranno trattati dalla Fondazione ai sensi del RE n. 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso.

12. Pubblicità – Convocazioni – Comunicazioni

Il presente Avviso è pubblicato nel sito della Fondazione Marche Cultura, nella sezione “Avvisi e bandi”. Ogni comunicazione relativa al presente Avviso sarà effettuata validamente ai candidati mediante pubblicazione nel sito istituzionale della Fondazione nella medesima sezione.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

13. Responsabile del procedimento e richiesta informazioni

Ogni richiesta di informazione riguardo al presente avviso potrà essere inviata al Responsabile Procedimento Rosanna Vigiani, al seguente indirizzo di posta elettronica rosanna.vigiani@fondazionemarchecultura.it.

14. Norme finali

La pubblicazione del presente Avviso, nonché la partecipazione alla procedura non comportano per la Fondazione alcun obbligo a procedere alla stipula del contratto, né per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della stessa. La Fondazione Marche Cultura, a proprio insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, si riserva il diritto di sospendere temporaneamente, ovvero di annullare, di revocare, di modificare la presente procedura.

La Fondazione si riserva altresì la facoltà di procedere alla riapertura del termine fissato nel presente Avviso per la presentazione delle domande, per motivate esigenze.

L'atto di revoca/modifica del presente Avviso o di riapertura dei termini verrà pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione www.fondazionemarchecultura.it.

Per i nuovi candidati i requisiti di accesso devono essere posseduti alla data di scadenza dei nuovi termini. Restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di procedere, entro i nuovi termini, alla eventuale integrazione della documentazione presentata. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente Avviso.

Per quanto non espressamente previsto allo stesso, si intendono riportate le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Ancona, 14 giugno 2021

Il Responsabile del procedimento
F.to Rosanna Vigiani

Il Direttore
F.to Ivan Antognozzi