

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA FILM COMMISSION DELLA FONDAZIONE MARCHE CULTURA

1. Premessa

La Fondazione Marche Cultura (di seguito la "Fondazione" o "FMC"), istituita per volontà della Regione Marche, della Provincia di Ancona e del Comune di Ancona, è una fondazione di partecipazione a prevalente capitale pubblico, che dichiaratamente risponde ai principi ed allo schema giuridico delle fondazioni di cui agli artt. 14 e seguenti del Codice Civile e leggi collegate (art. 1 dello Statuto).

La L.R. Marche 30/2015 (art. 4), nel disporre la riorganizzazione della Fondazione di partecipazione Marche Cinema Multimedia, istituita ai sensi dell'art. 6 della L.R. 31 marzo 2009, n. 7, ne ha modificato la denominazione in Fondazione Marche Cultura, attribuendole lo svolgimento delle seguenti funzioni, la cui titolarità rimane in capo alla Regione Marche:

- a) la gestione delle attività di film commission;
- b) la gestione delle attività di produzione, raccolta, conservazione e diffusione dei materiali audiovisivi riguardanti la storia, la cultura e le tradizioni delle Marche;
- c) la gestione delle attività di catalogazione, di valorizzazione e di fruizione del patrimonio culturale, anche attraverso il sistema informativo regionale e le relative banche dati;
- d) la realizzazione dell'integrazione tra offerta culturale e turistica, attraverso attività di comunicazione web e social media anche mediante l'organizzazione di eventi;
- e) l'attuazione di servizi per la valorizzazione dei musei, degli istituti e dei luoghi della cultura del territorio.

La Fondazione, nel quadro del riassetto organizzativo interno reso necessario anche dalla trasformazione in ente in housing providing, (art.14 L.R. 43/2019), indice una selezione per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della Marche Film Commission.

La procedura selettiva avverrà nel pieno rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Per maggiori informazioni si rinvia al link <https://fondazionemarchecultura.it/>

2. Ruolo e funzioni del Responsabile della Marche Film Commission

L'avviso è rivolto a persone rappresentative e di documentata e comprovata esperienza nel cinema e nell'audiovisivo, che non abbiano interessi diretti e concorrenziali nei confronti dell'attività della Fondazione Marche Cultura e/o della Marche Film Commission e non siano – al momento della eventuale nomina e della sottoscrizione del contratto – amministratori, soci o collaboratori a vario titolo di società indipendenti, broadcaster o piattaforme di produzione, distribuzione, esercizio cinematografico e audiovisivo. L'incarico non è incompatibile con altri uffici o impieghi pubblici o privati, anche elettivi, fatto salvo il rispetto della vigente normativa in materia.

La carica di Responsabile è comunque incompatibile con quella di componente degli organi di indirizzo, di programmazione e di controllo della Regione Marche.

Le funzioni del Responsabile riguardano, in particolare, le sotto elencate attività:

- condivisione con la Direzione della Fondazione Marche Cultura delle scelte fondamentali e delle attività tese al perseguimento delle finalità istituzionali della Marche Film Commission;
- predisposizione della proposta di piano annuale delle attività e relativi costi della Marche Film Commission da integrare al bilancio di previsione della Fondazione Marche Cultura;
- predisposizione della relazione annuale di gestione e delle relative spese sostenute dalla Marche Film Commission da integrare al bilancio consuntivo della Fondazione Marche Cultura;
- relazione annuale di monitoraggio sull'efficacia ed efficienza dell'attività svolta in termini di risultati conseguiti rispetto ai costi sostenuti, dalla quale emerga anche il confronto avuto con gli operatori del territorio al fine di garantire una gestione trasparente e plurale;
- coordinamento del personale anche al fine della predisposizione di un piano del fabbisogno assunzionale della Marche Film Commission in relazione alle attività programmate e agli obiettivi fissati da proporre alla Direzione;
- formulazione di pareri e presentazione di proposte alla Direzione della Fondazione Marche Cultura;
- gestione degli atti di ordinaria amministrazione nell'ambito dei poteri e delle deleghe conferiti dalla Direzione;
- predisposizione di schemi di bandi, di capitolati di gara, di convenzioni, di accordi e di tutti gli strumenti amministrativi necessari alla realizzazione delle attività proprie della Marche Film Commission;
- gestione dei bandi di sostegno al cinema e all'audiovisivo: procedure di selezione dei beneficiari, monitoraggio e rendicontazione;
- proposizione agli organi di vertice della Fondazione Marche Cultura di eventuali accensioni di mutui, aperture di credito, nonché operazioni bancarie e finanziarie necessarie o utili per il raggiungimento delle finalità istituzionali, nell'ambito della previsione di bilancio.

Al Responsabile possono essere attribuiti poteri di rappresentanza della Marche Film Commission, nonché ulteriori funzioni necessarie per la realizzazione delle finalità proprie della stessa.

3. Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione tutti coloro che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei requisiti essenziali di ordine generale e specifico, che dovranno essere attestati nella domanda di partecipazione attraverso dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 (Allegato A) e che dovranno essere mantenuti fino al termine dell'eventuale rapporto di lavoro.

Possono presentare domanda coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

❖ Requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea con eccellente

- conoscenza della lingua italiana;
- età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
 - assenza di cause di esclusione o interdizione dai pubblici uffici, dall'affidamento o dalla contrattazione con la P.A.;
 - non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso né essere soggetto in stato di interdizione o essere soggetto a provvedimenti di prevenzione o altre misure che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
 - non trovarsi in alcune delle condizioni ostative previste dal d.lgs. 39/2013 e dall'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001;
 - possedere l'idoneità psico-fisica alla mansione;
 - godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza.
- ❖ Requisiti specifici:
- possedere Diploma di Laurea (vecchio o nuovo ordinamento);
 - aver ricoperto un ruolo analogo, per almeno un decennio, in organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche o private operanti nel settore cinematografico e audiovisivo, riconosciute a livello nazionale ed internazionale;
 - conoscenza della lingua inglese con capacità di scrittura, lettura ed espressione orale.

Si precisa che il titolo di studio, se conseguito all'estero, deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo conseguito in Italia secondo la normativa vigente.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino al termine dell'eventuale rapporto di lavoro.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

La Fondazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato al fine della attestazione del possesso dei requisiti indicati dal presente Avviso e di richiedere documenti giustificativi e/o evidenza certificata dei fatti e delle circostanze rappresentate. La mancata dichiarazione del possesso dei requisiti comporterà l'esclusione della domanda.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso.

4. Presentazione della domanda – Termini e modalità

La domanda di partecipazione, pena la non ammissibilità, dovrà essere esclusivamente redatta utilizzando il modello predisposto ed allegato al presente Avviso (Allegato A – “Domanda di partecipazione” - scaricabile dal sito istituzionale della Fondazione Marche Cultura al seguente link <https://fondazionemarchecultura.it/category/avvisi-e-bandi/>) ed inviata tramite PEC da un indirizzo PEC inequivocabilmente riferibile al Candidato, indicando in oggetto la seguente dicitura: “Nome e Cognome del Candidato – Avviso di selezione del Responsabile della Marche Film Commission” entro e non oltre il giorno 10 gennaio 2022 all’indirizzo PEC

postacertificata@pec.fondazionemarchecultura.it

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute con altre modalità, ovvero successivamente al termine indicato nel presente Avviso. Tali istanze non verranno aperte e verranno considerati come non consegnate.

L’invio della domanda di partecipazione al presente Avviso è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione, ove per disguidi di qualsiasi natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la documentazione non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di posta elettronica certificata di destinazione.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se inviati prima del termine medesimo; tali istanze non verranno aperte e verranno considerati come non consegnate.

5. Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, pena l’inammissibilità ai fini della selezione:

- **Curriculum formativo e professionale** in formato europeo, datato e sottoscritto e contenente espressa autorizzazione, pena la non ammissibilità, al trattamento dei dati personali ai sensi del RE n. 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003;
- Fotocopia del **documento di identità in corso di validità**;

La domanda ed il curriculum formativo e professionale, debitamente datati e sottoscritti, dovranno essere redatti, a pena di esclusione, nella forma di autodichiarazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell’articolo 76 del DPR 445/2000.

Si precisa che dal Curriculum si dovranno facilmente desumere dati generali, titoli professionali e di studio, competenze ed esperienze maturate, oltre a tutte le informazioni che il Candidato intende sottoporre a valutazione. Nel curriculum, inoltre, devono essere chiaramente dettagliate le esperienze lavorative/professionali, con indicazione precisa della durata (precisando inizio e fine di

ciascun incarico) e della denominazione dell'Ente o Società presso cui le prestazioni sono state rese, per consentire alla Fondazione Marche Cultura di effettuare gli eventuali riscontri.

6. Elenco degli ammessi alla procedura selettiva

Il Responsabile del procedimento provvede alla verifica formale delle istanze pervenute e all'ammissione dei candidati alla selezione e altresì alla pubblicazione degli ammessi e dei non ammessi sul sito della Fondazione, al seguente link: <https://fondazionemarchecultura.it/category/avvisi-e-bandi/>.

La pubblicazione sul sito vale come notifica ai candidati.

Tutte le comunicazioni relative alle procedure verranno effettuate tramite pubblicazione sul sito web della Fondazione alla sezione "Avvisi e Bandi". Non sono previste altre modalità. È a carico del candidato l'onere di controllare sul sito le informative pubblicate.

7. Svolgimento della procedura e modalità di valutazione delle candidature

La procedura selettiva sarà operata da una apposita Commissione di valutazione nominata dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione. La Commissione sarà composta da cinque membri (un Presidente e quattro Commissari) individuati tra esperti delle materie oggetto della selezione.

I componenti della Commissione possono essere sia interni alla Fondazione e sia esterni, con la precisazione che i componenti interni devono ricoprire un ruolo almeno pari a quello del profilo oggetto dell'avviso di selezione.

La Commissione di valutazione si occuperà della verifica del possesso dei requisiti di cui al punto 3 del presente Avviso e della valutazione dei candidati, che avverrà con l'utilizzo del criterio della comparazione degli elementi curriculari nel rispetto del principio di non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, tenendo conto delle competenze e capacità tecnico professionali.

Saranno presi in considerazione, ai fini della valutazione comparativa dei profili dei candidati, i seguenti elementi:

- esperienza professionale e competenze gestionali, nonché tecnico-artistiche maturate nell'ambito della produzione, distribuzione ed esercizio cinematografico e audiovisivo, nonché di altri soggetti istituzionali di sostegno alle filiere della produzione cinematografica;
- esperienza maturata nell'ambito dell'organizzazione e della gestione di istituzioni cinematografiche di livello nazionale ed internazionale;
- esperienza maturata nella gestione dei rapporti dei lavoratori e/o professionisti del settore cinematografico ed audiovisivo a livello nazionale ed internazionale, nell'ambito della produzione cinematografica;
- esperienze maturate in enti, associazioni e imprese operanti in ambito cinematografico a livello nazionale.

La Commissione avrà a disposizione un massimo di 50 punti, che potrà assegnare in corrispondenza di ciascuno dei criteri sopra indicati tenuto conto delle specifiche esigenze e finalità della Marche Film Commission e dei seguenti livelli di valutazione:

- elevata corrispondenza con l'incarico richiesto: punti 10
- adeguata corrispondenza con l'incarico richiesto: punti 6
- buona corrispondenza con l'incarico richiesto: punti 3
- nessuna corrispondenza con l'incarico richiesto: punti 0

Rappresentano titoli preferenziali ai fini della selezione, uno o più dei seguenti elementi:

- esperienze pregresse in altre Film Commission nazionali o regionali;
- pubblicazioni sul mondo del cinema, nei suoi profili, economici, giuridici, sociali o culturali in genere;
- esperienze in Commissioni ministeriali presso la Direzione Cinema e Audiovisivo del Ministero della Cultura.

I primi cinque candidati in graduatoria saranno chiamati dalla Commissione a sostenere un colloquio di approfondimento e conoscenza al fine di assegnare un ulteriore punteggio, fino ad un massimo di 10 punti.

La mancata presentazione del candidato viene considerata come espressa rinuncia alla partecipazione alla selezione.

La data, l'orario e le modalità di svolgimento del colloquio e l'elenco dei candidati ammessi verranno comunicati mediante pubblicazione sul sito della Fondazione alla sezione "Avvisi e Bandi".

Durante il colloquio, che avverrà in lingua italiana, sarà richiesto al Candidato di presentare la propria idea progettuale di gestione della Marche Film Commission, partendo dall'analisi organizzativa e gestionale della struttura, per arrivare alle proposte di sviluppo in linea con gli indirizzi e le direttive regionali, approvate con DGR Marche n. 462 del 19/04/2021 e DGR Marche n. 916 del 19/07/2021.

Il punteggio complessivo del colloquio sarà determinato anche dalla valutazione effettuata dalla Commissione della esposizione da parte del Candidato delle proprie conoscenze e competenze rispetto ai seguenti argomenti:

- conoscenze e competenze gestionali, organizzative, di programmazione pluriennale e pianificazione nel settore del cinema e dell'audiovisivo;
- conoscenza del sistema e degli operatori del cinema e dell'audiovisivo a livello nazionale ed internazionale;
- conoscenza del sistema culturale e turistico della Regione Marche e della normativa regionale, con particolare riferimento al settore del cinema e dell'audiovisivo;
- conoscenza della disciplina comunitaria e della normativa statale in materia di cinema e audiovisivo;

- capacità di coordinamento e lavoro in team, di comunicazione e di gestione e soluzione di conflitti;
- conoscenza della lingua inglese con capacità di scrittura, lettura ed espressione orale.

Al termine dei colloqui, la Commissione formula la graduatoria generale di merito dei candidati.

8. Graduatoria

Al termine della valutazione comparativa dei profili dei candidati e dello svolgimento del colloquio, la Commissione formulerà la graduatoria generale di merito, nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio complessivo conseguito, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza in base agli elementi di cui al punto 7.

La graduatoria sarà adottata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione e pubblicata sul sito web della stessa.

La pubblicazione nel sito costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

La graduatoria potrà essere utilizzata, entro il limite temporale di tre anni dalla data della sua approvazione, in caso di risoluzione del contratto o di ulteriori necessità per il medesimo profilo nell'ambito di attività della Fondazione, procedendo al conferimento di incarico ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

9. Pubblicità – Convocazioni – Comunicazioni

Il presente avviso e tutti gli atti inerenti allo stesso sono pubblicati nel sito istituzionale della Fondazione: www.fondazionemarchecultura.it, nella sezione "Avvisi e bandi" alla voce relativa alla presente selezione.

Ogni comunicazione relativa al presente Avviso sarà effettuata validamente ai candidati mediante pubblicazione nella sopra indicata sezione del sito.

In particolare, saranno pubblicati sul sito:

- elenco dei candidati ammessi alla selezione;
- elenco dei candidati ammessi al colloquio;
- comunicazioni relative alle modalità di svolgimento del colloquio ed ogni altra eventuale ulteriore relativa informazione (es: differimento data; modifica orario e simili);
- eventuali comunicazioni di revoca o modifica del presente avviso o di riapertura dei termini per la presentazione delle domande.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Ogni informazione riguardo al presente avviso potrà essere richiesta al Responsabile Unico del Procedimento Rosanna Vigiani (rosanna.vigiani@fondazionemarchecultura.it).

10. Documentazione da comprovare in caso di assunzione e i relativi termini

Entro i termini indicati dalla Fondazione, antecedenti l'affidamento dell'incarico, il candidato dovrà fornire, pena decadenza dall'affidamento, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per partecipare alla selezione, nonché ogni altra documentazione/attestato che la Fondazione riterrà necessaria in relazione alla posizione da ricoprire.

11. Costituzione del rapporto di lavoro

Le modalità di espletamento del rapporto di lavoro saranno disciplinate da apposito contratto, stipulato nella forma della scrittura privata, di durata biennale, rinnovabile per ulteriori 2 anni.

La stipula del contratto individuale di lavoro è subordinata all'accertamento del possesso di tutti i requisiti previsti. L'attività sarà eseguita personalmente dal candidato selezionato.

Il compenso annuo del Responsabile della Marche Film Commission sarà pari ad € 50.000,00 (cinquantamila/00 euro) al lordo di ogni ritenuta previdenziale e fiscale anche a carico della Fondazione prevista dalla normativa vigente e, in generale, di ogni altro onere fatto salvo il rimborso delle spese, debitamente documentate, sostenute per trasferte, pernottamenti e quanto sia necessario e preventivamente pianificato e concordato con gli organi di vertice della Fondazione Marche Cultura per il corretto espletamento dell'incarico.

12. Trattamento dei dati

I dati personali trasmessi non saranno resi pubblici e le relative informazioni saranno trattate nel rispetto della normativa sulla privacy dei soggetti interessati, garantendo la massima riservatezza sulle candidature pervenute.

Tutti i dati e le informazioni saranno accessibili esclusivamente ai soggetti direttamente coinvolti nella selezione e non saranno comunicati a soggetti terzi diversi da quelli indicati.

Il nominativo dei singoli candidati potrà essere esposto in un elenco finale recante la graduatoria di tutti i candidati, con l'esposizione del relativo punteggio assegnato dalla Commissione di valutazione.

13. Varie

La Fondazione Marche Cultura si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, ovvero di non conferirlo, qualora reputi le candidature avanzate non rispondenti alle proprie esigenze e di prorogare o riaprire i termini di scadenza, modificare, sospendere, revocare, o annullare in qualsiasi momento, a suo giudizio, il presente Avviso, senza che i partecipanti, per questo, possano vantare diritti nei confronti della Fondazione medesima.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente avviso. Per quanto non espressamente previsto allo stesso, si intendono riportate le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Ancona, 20 dicembre 2021

Fondazione Marche Cultura

Il Direttore

F.to Ivan Antognozzi

